

Loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish uchun shartnoma

Toshkent shahri

№209803

2025 yil «05» dekabr

"GEOPRO CO MCHJ", bundan buyon matnda "Bajaruvchi" deb yuritiladi, Nizom asosida faoliyat yurituvchi direktor Тургунова Нигора Юнусовна nomidan, bir tomondan "O'ZBEKISTON BADIY AKADEMIYASINING QURILISH DIREKSIYASI", bundan buyon matnda "Buyurtmachi" deb yuritiladi, Nizom asosida faoliyat yurituvchi TOXTAMOV YALKUNJAN SULTANOVICH nomidan, ikkinchi tomondan, quyidagilar to'g'risida mazkur Shartnomani tuzdilar:

1. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. Buyurtmachi ko'rsatma beradi va Bajaruvchi Бадий кўргазмалар дирекциясининг кўргазмалар залини реконструкция қилиш obyekti uchun loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish hamda qurilish mobaynida mualliflik nazoratini amalga oshirish ishlarini bajarish majburiyatlarini o'z zimmasiga oladi.

1.2. Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish uchun bajaruvchi loyiha hujjatlarini ishlab chiqishda, subloyihachilarni jalb qilish huquqiga ega, bunda subloyihachilar loyiha hujjatlarini ishlab chiqish huquqini tasdiqlovchi hujjatlarga ega bo'lishi shart.

1.3. Bajaruvchi loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqishda O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlari, shaharsozlik normalari va qoidalari, tasdiqlangan loyiha topshirig'i, boshqa hujjatlar hamda mazkur shartnoma asosida amalga oshiradi.

1.4. Loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish uchun asos Buyurtmachi tomonidan tasdiqlangan loyihalashtirish topshirig'i va dastlabki loyiha oldi hujjatlari to'plami hamda mazkur shartnoma hisoblanadi. Loyihalashtirish topshirig'i mazkur shartnomaning ajralmas qismidir.

1.5. Ishning asosiy bosqichlarining tarkibi, qiymati va muddatlari ushbu shartnomaning ajralmas qismi bo'lgan ilovalari bilan belgilanadi.

1.6. Shartnoma narxi bo'yicha kelishuv bayonnomasi va Kalendar ish grafigi 1-son hamda 2-son ilovalarda keltirilgan.

1.7. Bajaruvchi ishlarni Buyurtmachi tomonidan boshlang'ich ma'lumotlar taqdim etilib, shartnoma o'rnatilgan tartibda O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi G'aznachilik xizmati qo'mitasidan ro'yxatdan o'tkazib, avans to'lovini amalga oshirgan kundan boshlab, tender savdolari natijalarida belgilangan muddatda (kunda) bajaradi.

1.8. Buyurtmachi tomonidan Qurilish va uy-joy kommunal xo'jaligi vazirligi huzuridagi "Shaharsozlik hujjatlarini ekspertiza qilish respublika markazi" DM hamda "Loyihalarni va import kontraktlarni kompleks ekspertiza qilish markazi" DUK tomonidan ijobiy ekspertiza xulosasi olingandan so'ng Bajaruvchi mazkur loyiha hujjatlarini 3 (uch) asl nusxada va smeta hujjatlarini 1 (bir) nusxada Buyurtmachiga taqdim etadi.

1.9. Loyihalashtirish ishlari quyidagi shartlar bajarilgandan so'ng boshlangan hisoblanadi:

1.9.1. Bajaruvchining hisob raqamiga shartnomaning 2.2.-bandiga muvofiq bo'nak to'lovi to'lab berilishi;

1.9.2. Loyihalashtirish topshirig'ini va ushbu Shartnomaga tegishli boshqa hujjatlarni belgilangan tartibda tasdiqlash va kelishish;

1.9.3. "Buyurtmachi" tomonidan tasdiqlangan loyiha topshirig'iga va me'yoriy hujjatlarga muvofiq loyihalash uchun shartnomaning 3.2.3.-bandiga asosan zarur bo'lgan barcha dastlabki ma'lumotlarni taqdim etish.

2. SHARTNOMA BAHOSI VA TO'LOV SHARTLARI

2.1. Shartnomaning bahosi mazkur shartnomaning 1-ilovasida keltirilgan kelishuv bayonnomasiga muvofiq loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlash uchun QQS bilan birga 850,000,000.00 so'mni tashkil etadi.

2.2. Buyurtmachi tomonidan mazkur shartnomani O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi G'aznachilik xizmati qo'mitasidan ro'yxatdan o'tkazgandan so'ng quyidagicha moliyalashtiriladi:

- 5 (besh) ish kuni ichida shartnoma bahosining (belgilangan ishlar qiymatidan) 15 foizi, ya'ni 127,500,000.00 (summaTekst(getPersentSumma(\$tender->winnerDoc->offer, 15))) so'm miqdorida avans to'lovini;

- loyiha-smeta hujjatlarini ishlab chiqish jarayonida bajarilgan ishlar uchun oraliq hisob-faktura rasmiylashtirilgan sanasidan boshlab 5 (besh) ish kuni ichida avans to'lovini ushlab qolgan holda joriy moliyalashtirishni;

- ishlab chiqilgan loyiha-smeta hujjatlari (zarur hollarda obyektning qismlari bo'yicha) buyurtmachiga taqdim etilgandan so'ng bajarilgan ishlar uchun hisob-faktura rasmiylashtirilgan sanasidan boshlab 5 (besh) ish kuni ichida avans to'lovini ushlab qolgan holda bajarilgan ishlar qiymatining 95 foizi miqdorida joriy moliyalashtirishni;

- loyiha-smeta hujjatlari ekspertiza xulosasi olingandan hamda Buyurtmachiga loyiha-smeta hujjatlarini 1.8.-bandiga muvofiq, taqdim etilgandan so'ng 5 (besh) ish kuni ichida bajarilgan ishlar qiymatining 5 foizi miqdorida yakuniy moliyalashtirishni amalga oshiriladi.

2.3. Bajaruvchi tomonidan bajarilgan va Buyurtmachi tomonidan qabul qilingan ishlar uchun yakuniy hisob-kitob O'zbekiston Respublikasining soliq qonunchiligini buzilishiga yo'l qo'ymaydigan muddatlarda va tartibda amalga oshiriladi.

2.4. Shartnomaning bahosi yakuniy hisoblanadi va kelgusida o'zgartirilishi mumkin emas, quyidagi xollar bundan mustasno:

- yengib bo'lmaydigan kuch (fors-major) holatlari sabab bo'lganda qurilish ish hajmi ko'payganda;

- buyurtmachi tomonidan ishlar hajmiga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritilganda.

2.5. Tegishli asoslar mavjud bo'lganda, o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish Taraflar o'rtasidagi shartnomaga qo'shimcha kelishuv asosida amalga oshiriladi.

3. TARAFLARNING MAJBURIYATLARI

3.1. Bajaruvchi quyidagilarga majbur:

3.1.1. Loyihalash haqidagi topshiriqqa va boshqa boshlang'ich ma'lumotlarga muvofiq ishlarni bajarish va natijasini shartnomaning 2-ilovasida belgilangan muddatda Buyurtmachiga topshirish;

3.1.2. Tayyor bo'lgan loyiha-smeta hujjatlarini Buyurtmachi bilan kelishish;

3.1.3. Buyurtmachi, tegishli davlat organlari va idoralari, fuqarolarning o'zini-o'zi boshqarish organlarining loyiha-smeta hujjatlari bo'yicha asoslangan e'tirozlarini inobatga olib loyiha-smeta hujjatlariga tuzatishlar kiritish;

3.1.4. Ishlarning natijalarini Buyurtmachi ko'rib chiqish va ekspertizaga taqdim etish uchun 1 (bir) nusxada elektron (pdf) shaklda, ijobiy ekspertiza xulosasi olingandan so'ng Buyurtmachiga 3 (uch) nusxada va elektron (pdf) ko'rinishda topshirish;

3.1.5. Buyurtmachining rozilgisiz loyiha-smeta hujjatlarini uchinchi shaxslarga bermaslik;

3.2. Buyurtmachi quyidagilarga majbur:

3.2.1. Shartnomada belgilangan miqdorda va tartibda shartnomani 1.1. bandida nazarda tutilgan ishlarni qabul qilib olish va ishlarni bajarganlik uchun Bajaruvchiga haq to'lash;

3.2.2. Tasdiqlangan loyihalashtirish topshirig'ini taqdim etish;

3.2.3. Amaldagi qonunchilik va me'yoriy hujjatlar (kodekslar, qarorlar, SHNK va boshqalar) talablariga muvofiq ishlarni bajarish (loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlash) uchun zarur bo'lgan dastlabki loyihaoldi va birlamchi ruxsat beruvchi hujjatlarini (yer ajratish qarorlari, ruxsatnomalar, ART, nuqsonlar dalolatnomasi, ijro sxemasi, gidrogeologiya, toposyomka, geologiya va boshqalar) taqdim etish.

3.2.4. Bajaruvchidan olingan loyiha-smeta hujjatlaridan faqat mazkur shartnomada nazarda tutilgan maqsadlar uchun foydalanish, loyiha-smeta hujjatlarini Bajaruvchining rozilgisiz uchinchi shaxslarga bermaslik va ulardagi ma'lumotlarni oshkor qilmaslik;

3.2.5. Tayyorlangan loyiha-smeta hujjatlarining kamchiliklari borligi munosabati bilan uchinchi shaxs tomonidan Buyurtmachiga nisbatan qo'zg'atilgan da'vo yuzasidan ishga qatnashishga Bajaruvchini jalb qilish.

3.2.6. Buyurtmachi tayyor bo'lgan loyiha-smeta hujjatlarini bajaruvchi bilan tegishli davlat organlari va idoralari, fuqarolarning o'zini-o'zi boshqarish organlari bilan kelishish yoki xulosa olish.

3.3. Bajaruvchi buyurtmachi tomonidan taqdim etilgan boshlang'ich ma'lumotlarni 5 (besh) ish kuni mobaynida o'rganib chiqishi hamda berilgan ma'lumotlarda kamchiliklar aniqlansa Buyurtmachiga ma'lum qilishni o'z zimmasiga oladi.

Agar bajaruvchi buyurtmachi tomonidan taqdim etilgan boshlang'ich malumotlarda aniqlangan kamchiliklarni, 5 (besh) ish kuni muddat ichida Buyurtmachiga ma'lum qilmasa, ma'lumotlar qabul qilingan deb hisoblanadi va bunday holat bajaruvchi ishlarini bajarish muddatini o'zgartirishga asos bo'la olmaydi.

4. ISHLARNI TOPSHIRISH VA QABUL QILISH TARTIBI

4.1. Loyiha-smeta hujjatlari ishlari bajarilishining alohida bosqichi va shartnoma bo'yicha belgilangan jami ishlar tugagandan va Buyurtmachi Qurilish va uy-joy kommunal xo'jaligi vazirligi huzuridagi "Shaharsozlik hujjatlarini ekspertiza qilish respublika markazi" DM hamda "Loyihalarni va import kontraktlarni kompleks ekspertiza qilish markazi" DUKdan ijobiy ekspertiza xulosasi olgandan so'ng Bajaruvchi Buyurtmachiga ishlarni topshirish - qabul qilish dalolatnomasi asosida topshiradi.

4.2.2 Buyurtmachi ishlarni topshirish - qabul qilish dalolatnomasi va ish natijalarini olgandan so'ng 10 (o'n) kun ichida ishlarni qabul qilish va Bajaruvchiga imzolangan topshirish va qabul qilish dalolatnomasini yoki ishlarni qabul qilmaslikning asoslangan rad javobini yuboradi.

Agar buyurtmachi ishlarni qabul qilgan kundan boshlab 10 (o'n) kun muddatda bajaruvchiga kamchiliklar ko'rsatilgan ishlarni qabul qilmaslik rad javobini yubormasa, ishlar qabul qilingan hisoblanadi va bunday holatda Buyurtmachi ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasini imzolab, bir nusxasini Bajaruvchiga qaytarishi shart.

Loyiha-smeta hujjatlarining murakkablik darajasiga qarab ishlarni ko'rib chiqish muddatini 10 (o'n) kungacha uzaytirish to'g'risida Bajaruvchini ogohlatiradi.

4.3. Buyurtmachi ishlarni qabul qilmasligining asosli rad javobini bergan holda zarur bo'lgan qo'shimcha ishlarning ro'yxati va ularning bajarilish muddatlarini ko'rsatgan holda, ikki tomonlama dalolatnoma tuziladi.

4.4. Agar loyiha-smeta xujjatlari ishlarini bajarilish jarayonida uni davom ettirish maqsadga muvofiq emasligi aniqlansa, taraflar 5 (besh) kun muddat ichida uni to'xtatish to'g'risida bir-birini xabardor qilishi va 10 (o'n) kun mobaynida ishlarni davom ettirish maqsadga muvofiq yoki muvofiq emasligi to'g'risidagi masalani ko'rib chiqishi shart.

Bunda, bajaruvchi tomonidan bajarilgan ishlar va harajatlar Buyurtmachi tomonidan qoplanadi.

4.5. Lozim topilgan hollarda taraflar mustaqil ekspertlarga loyiha smeta xujjatlari bo'yicha xulosa uchun murojaat qilishi mumkin.

4.6. Loyiha-smeta hujjatlarida shartnomadan chetlanishlar yoki boshqa kamchiliklar borligi aniqlansa, bunday kamchiliklarni smeta hujjatlarini qabul qilayotganda aniqlash imkoniyati bo'lmasa (yashirin kamchiliklar), bunday holatda Buyurtmachi kamchiliklar aniqlangandan keyin Bajaruvchini 10 kun muddat ichida yozma ravishda ogohlantirish va kamchiliklarni qisqa muddatda bartaraf etilishini talab qilishi kerak..

5. KONFIDENSIAL MALUMOTLARNI HIMOYALASH

5.1. Loyiha-smeta hujjatlari ishlarining bajarilishi davrida Bajaruvchi o'zi konfidensial hisoblanadigan ma'lumotlar ishlab chiqqan yoki ularni Buyurtmachidan olgan hollarda ularni himoyalash, oshkor bo'lishini oldini olish maqsadida tegishli tadbir va choralar ko'radi.

6. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI

6.1. Tomonlar ushbu shartnoma shartlari bo'yicha majburiyatlarni bajarmaganliklari uchun amaldagi qonunchilikka muvofiq javobgar bo'ladilar.

6.2. Bajaruvchi loyiha-smeta hujjatlaridagi kamchiliklar uchun javobgardir.

Bajaruvchiga bog'liq bo'lmagan holdagi kamchiliklar bundan mustasno.

6.3. Loyiha-smeta hujjatlarida kamchiliklar aniqlangan taqdirda Bajaruvchi Buyurtmachining talabi bilan loyiha-smeta hujjatlarini bepul qayta ishlab chiqishi shart.

6.4. Bajaruvchi loyiha-smeta hujjatlarining kamchiliklari uchun, kamchiliklarni aniqlash muddatidan qat'iy nazar, javobgar bo'lmaydi, agar ushbu kamchiliklar quyidagilar bilan bog'liq bo'lsa:

- loyiha-smeta hujjatlari talablaridan chetga chiqish bilan, Bajaruvchi bilan kelishilmagan holda, obektni qurish va ishlatish jarayonida yoki loyihani tugatishda;

- loyihalashtirish topshirig'ida "Buyurtmachi" tomonidan taqdim etilgan loyihaoldi hujjatlarning o'zgarishi bilan, shuningdek loyihalash tugagandan so'ng kelajakdagi o'zgarishlar bilan.

6.5. Buyurtmachi shartnoma bo'yicha haq to'lanmaganlik (o'z vaqtida to'lanmaganlik) uchun Bajaruvchiga to'lov muddati kechiktirilgan har bir kun uchun o'z vaqtdan to'lanmagan summaning 0,2 foiz miqdorida, biroq to'lanmagan summaning 20 foizidan yuqori bo'lmagan miqdorda penya to'laydi.

6.6. Bajaruvchi ishlarni o'z vaqtida bajarmaganligi uchun Buyurtmachiga kechiktirilgan har bir kun uchun bajarilmagan ishlar qiymatining 0,2 foiz miqdorida, biroq o'z vaqtida bajarilmagan ishlar qiymatining 20 foizidan yuqori bo'lmagan miqdorda penya to'laydi.

6.7. Neustoykaning to'langanligi va zararning qoplanganligi taraflarni o'z majburiyatlarini bajarish yoki kamchiliklarni bartaraf etishdan ozod etmaydi.

6.8. Mazkur shartnoma bilan nazarda tutilmagan taraflarning javobgarligi O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq belgilanadi.

7. FORS-MAJOR VA NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

7.1. Agar Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni lozim darajada bajarish o'ziga bog'liq bo'lmagan fors-major holatlari (fors-major holatlari) tufayli imkonsiz bo'lib qolganligini isbotlansa, Tomon Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmaganlik yoki lozim darajada bajarmaganlik uchun javobgarlikdan butunlay ozod qilinadi. Shartnoma bo'yicha tomonlarning harakatlari, lekin shartnoma majburiyatlarini bajarishning iloji yo'qligiga olib keladi.

7.2. Agar biron-bir fors-major holatlari tomonning majburiyatlarini bajarish muddatiga bevosita ta'sir qilgan bo'lsa, u holda bu muddat fors-major hodisasi sodir bo'lgan vaqtga mutanosib ravishda kechiktiriladi.

7.3. Tomon, fors-major holatlari yuzaga kelgan taqdirda, ular yuzaga kelgan paytdan e'tiboran uch kun ichida boshqa tomonni ushbu holatlarning yuzaga kelishi, kutilayotgan davomiyligi va tugatilishi to'g'risida yozma ravishda xabardor qilishi shart.

7.4. Mazkur shartnoma bo'yicha yoki u bilan bog'liq holda taraflar o'rtasida kelib chiqadigan barcha nizolar va ziddiyatlar muzokaralar olib borish yo'li bilan hal etiladi.

7.5. Muzokaralar olib borish yo'li bilan ziddiyatlarni hal qilishga erishilmagan taqdirda, mazkur shartnomaning tuzilishi, uning shartlarining o'zgarishi, buzilishi, ijro etilishi, bekor bo'lishi, tugatilishi va haqiqiyliги yuzasidan kelib chiquvchi barcha nizolar, kelishmovchiliklar va talablar da'vogarning tanlovi bo'yicha hududiy tumanlararo iqtisodiy sudida yoki O'zbekiston Respublikasi Savdo-sanoat palatasi huzuridagi Hakamlık sudida uning Reglamentiga asosan hakamlık sud'yasi tomonidan yakka tartibda ko'rib chiqiladi.

8. SHARTNOMANI O'ZGARTIRISH VA BEKOR QILISH TARTIBI

8.1. Mazkur shartnomaga har qanday o'zgartirish va qo'shichalar ular yozma ravishda rasmiylashtirilib, taraflarning vakolatli shaxslari tomonidan imzolaniб, O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi G'aznachiligida ro'yxatdan o'tgan taqdirda haqiqiy hisoblanadi.

8.2. Shartnomani muddatidan oldin bekor qilishga taraflarning kelishuviga muvofiq yoki O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan asoslarga ko'ra, yetkazilgan zarar qoplangan holda yo'l qo'yiladi.

8.3. Buyurtmachi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishga haqli:

- Bajaruvchining aybi bilan ishlarning borishi ushlanib qolsa va ishlarni tugatishning shartnomada belgilangan muddatidan 30 kun oshiq muddatga kechiktirilsa;

- Bajaruvchining shartnoma shartlarini buzishi oqibatida berilgan topshiriqda nazarda tutilgan ishlar sifati pasaysa.

8.4. Bajaruvchi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishga haqli:

- Bajaruvchiga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra loyiha ishlari Buyurtmachi tomonidan 30 kundan oshiq muddatga to'xtatilsa;

- Buyurtmachi loyihalash ishlarining haqini to'lash imkoniyatiga ega bo'lmasa.

8.5. Shartnomani bekor qilish haqida qarorga kelgan taraf ikkinchi tarafga 10 kun oldin yozma bildirishnoma yuborishi shart.

9. KORRUPSIYAGA QARSHI KURASHISH QOIDALARI

9.1. Taraflar shartnoma tuzishda, shartnomaning amal qilish muddatida va ushbu muddat tugaganidan so'ng, shartnoma bilan bog'liq korrupsiyaviy harakatlarni sodir qilmaslikka kelishib oladilar.

9.2. Taraflar shartnomadagi korrupsiyaga qarshi qo'shimcha shartlarda belgilangan korrupsiyaning oldini olish choralarini tan oladi va ularga rioya etilishi bo'yicha hamkorlikni ta'minlaydilar.

9.3. Har bir taraf shartnoma tuzilgan paytda bevosita o'zi yoki uning ijroiya organlari, mansabdor shaxslari va xodimlari tomonidan shartnoma bilan bog'liq munosabatlar yuzasidan qonunga xilof ravishda pul, moddiy qiymatliklar berilmaganligini, shartnoma tuzilishi evaziga norasmiy pul yoki boshqa moddiy qiymatliklar olinishiga yo'l qo'yilmaganligini, taklif etilmaganligini, ularni berishga va'da qilinmaganligini, shuningdek moddiy yoki har qanday turdagi imtiyoz, ustunliklar olinmaganligini (kelajakda bu turdagi

harakatlarni amalga oshirishi mumkinligi haqida taassurot qoldirilmaganligini) kafolatlaydi.

9.4. Taraflar, ular tomonidan shartnoma doirasida jalb qilingan shaxslarning (yordamchi pudratchi tashkilotlar, agentlar va taraflar nazorati ostidagi boshqa shaxslarning) yuqoridagi harakatlarni sodir etmasligi yuzasidan oqilona choralar ko'radi.

10. YAKUNLOVCHI QOIDALAR

10.1. Ish natijalaridan normal foydalanish imkoniyatini bermaydigan kamchiliklar aniqlansa va ularni bartaraf etmasdan turib natijalardan foydalanib bo'lmasa, loyiha-smeta hujjatlardagi aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish Bajaruvchi tomonidan va uning hisobidan amalga oshiriladi.

10.2. Kamchiliklarning mavjudligi va ularni bartaraf etish muddatlari Buyurtmachi va Bajaruvchining qo'shma dalolatnomasida qayd etiladi.

10.3. Mazkur shartnoma ikki nusxada tuzilgan bo'lib, ikkala nusxa xam bir xil yuridik kuchga ega va taraflarga bir nusxadan beriladi.

10.4. Ushbu Shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartirish va qo'shimchalar faqat Tomonlarning o'zaro roziligi bilan amal qiladi va qonun hujjatlarida belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

10.5. Ushbu shartnoma O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi G'aznachilik xizmati qo'mitasidan ro'yxatdan o'tkazilgandan so'ng kuchga kiradi va 31.12.2025 yilgacha amal qiladi.

11. ILOVALAR

11.1. Shartnomaga quyidagilar ilova qilinadi:

1- Ilova - Shartnoma narxi bo'yicha kelishuv bayonnomasi;

2- Ilova - Kalendar ish grafigi;

12. TARAFLARNING REKVIZITLARI

BUYURTMACHI

**O'ZBEKISTON BADIY
AKADEMIYASINING QURILISH
DIREKSIYASI**

**Yuridik manzili: Toshkent shahar
Yakkasaroy tumani Ш.Рашидов 40**

Manzil: Toshkent shahar Yakkasaroy
tumani Ш.Рашидов 40

Tel: 998909456585

Sh/x: 100010860262877098801051020

STIR: 203053464

O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va
moliya vazirligi G'aznachiligining
Amaliyot boshqarmasi

h/r: 23402000300100001010

STIR: 201122919

MFO: 00014

**Direktor: TOXTAMOV YALKUNJAN
SULTANOVICH**



BAJARUVCHI

GEOPRO CO MCHJ

**Yuridik manzili: г.Ташкент, Мирзо-
Улугбекский р-н, ул.Бўз Бозор
дом-30**

Manzil: г.Ташкент, Мирзо-Улугбекский
р-н, ул.Бўз Бозор дом-30

Tel: 998501701525

Bank: Ipoteka-bank ATIB Mexnat filiali

Bank manzili: 100035, Toshkent shahri,
Mirzo Ulug'bek tumani , Istiqlol ko'chasi,
9 uy

h/r: 20208000205148745001

MFO: 00423

STIR: 306910872

OKED: 71120

**Direktor: Тургунова Нигора
Юнусовна**

